

## Ramowy program szkolenia dyrektorów szkół i przedszkoli

1. podniesienie kwalifikacji zawodowych (wiedzy i umiejętności) dyrektorów szkół w województwie podkarpackim objętych projektem, w zakresie:

- właściwego rozumienia, diagnozowania, inicjowania, wspierania i nadzorowania przedsięwzięć oraz rozwiązywania problemów dotyczących stosowania technologii informatycznej w realizacji procesu dydaktycznego oraz obudowy tego procesu w szkołach;
- umiejętnego i efektywnego stosowania metod i narzędzi technologii informatycznej w swojej pracy,

2. podniesienie kwalifikacji zawodowych (wiedzy i umiejętności) dyrektorów szkół w zakresie wykorzystania technologii informatycznej w tym środków/narzędzi informatycznych w zarządzaniu szkołą,

3. potwierdzenie opanowania wybranych kompetencji kluczowych poprzez uzyskanie Certyfikatu Kluczowych Kompetencji,

4. zmniejszenie dysproporcji poziomu edukacji między wsią a miastem.

### treści / materiał nauczania związany ze szczegółowymi celami edukacyjnymi

Rozwijanie kompetencji kluczowych w zakresie:

1. Planowania, organizowania i oceniania własnego uczenia się.
2. Skutecznego porozumiewania się w różnych sytuacjach.
3. Efektywnego współdziałania w zespole.
4. Rozwiązywania problemów w twórczy sposób.
5. Sprawnego posługiwania się komputerem.

Tematyka modułu	Liczba godzin
Wstęp – zapoznanie z celami, uwarunkowaniami, realizacją i oczekiwanymi efektami projektu	1
<b>I Moduł interpersonalny</b> 1. Skuteczna komunikacja 2. Kreatywne rozwiązywanie problemów	16
<b>II Moduł informatyczno - dydaktyczny</b> Technologia informatyczna w dydaktyce przedmiotowej - nadzór pedagogiczny dyrektora szkoły: 1. Organizacja procesu dydaktycznego z zastosowaniem technologii informatycznych 2. Multimedialne środki prezentacyjne – obsługa i zastosowanie w dydaktyce 3. Sprawdzanie i ocenianie skuteczności i efektów nauczania 4. Internet jako źródło informacji, wiedzy i materiałów 5. WEBQUEST – metoda projektu w oparciu o zasoby Internetu 6. Założenia reformy podstawy programowej w kontekście <b>zastosowania technologii informatycznych w szkole</b>	16
<b>III Moduł informatyczno-organizacyjny</b> Komputer w praktyce - Internet i programy użytkowe w zarządzaniu: 1. Komunikacja on-line 2. Strona www szkoły 3. Prawo autorskie w korzystaniu z zasobów Internetu i programów komputerowych 4. Wykorzystanie programu WORD i EXCEL 5. Pakiet programów komputerowych do zarządzania szkołą Zastosowanie technologii informatycznej w zarządzaniu: <b>PLANOWANIE</b> • Metoda „mapa myśli” – mindmapping • Diagnozowanie – generator ankiet (web ankiety) <b>ORGANIZOWANIE</b> • Platforma edukacyjna Moodle – WDN • Internetowa tablica ogłoszeń <b>MOTYWOWANIE</b> • Tworzenie materiałów informacyjnych i promocyjnych: • obróbka obrazu i dźwięku w zapisie cyfrowym; • tworzenie prezentacji multimedialnej. <b>KONTROLOWANIE</b> • Ocena pracy nauczyciela • Dziennik elektroniczny	47